

## Перечень доходов, принимаемых Банком к учету, при рассмотрении возможности кредитования:

1. Основные доходы:		
Виды доходов	Документы, подтверждающие получение доходов	Документы, подтверждающие занятость
Основное место работы	<p>- Оригинал справки организации, в которой работает Заемщик/Поручитель за последние 6 месяцев по форме 2-НДФЛ заполненной в соответствии с законодательством. Справки 2-НДФЛ, подготовленные с использованием системы «Гарант» и «Консультант плюс» не принимаются.<sup>1</sup></p> <p>- при кредитовании на приобретение Транспортных средств в Точке продаж, возможно принятие оригинала справки о доходах в произвольной форме с печатью организации, с подписями руководителя и главного бухгалтера, с обязательным указанием:</p> <p style="padding-left: 40px;">по заемщику:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ф.И.О. заемщика,</li> <li>- паспортные данные (номер, дата выдачи, кем выдан),</li> <li>- ИНН заемщика,</li> <li>- должность,</li> <li>- дата, с которой заемщик работает в данной организации,</li> <li>- доход за последние 6 (шесть) месяцев за вычетом налогов (указывается ежемесячно),</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">по организации-работодателю:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование,</li> <li>- ИНН/КПП,</li> <li>- юридический и фактический адреса, телефон,</li> </ul> <p>банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, корр.счета банка, БИК банка).</p> <p>- оригинал справки по форме Банка <small>Ошибка! Закладка не определена.</small> (Приложения №4.2. и/или 4.3.);</p> <p>- оригинал выписки по банковскому счету, открытому в Банке за последние 6 месяцев<sup>1</sup>, и предназначенному для учета и оплаты операций с использованием банковской (пластиковой) карты (эмитированной в рамках зарплатного проекта).</p>	Не требуется.
Пенсия, в том числе и	- оригинал справки о размере назначенной/ выплаченной за последние 6 месяцев <sup>1</sup> пенсии	Не требуется.

<p>получаемая лицами, не достигшими пенсионного возраста:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по старости;</li> <li>- по инвалидности;</li> <li>- за выслугу лет;</li> <li>- по потери кормильца;</li> <li>- выплаты ежемесячного пожизненного содержания судьям</li> </ul>	<p>(ежемесячного пожизненного содержания судей) из территориального органа Пенсионного фонда РФ и/или другого государственного органа, выплачивающего пенсию (например, управление (отдел) Судебного департамента РФ и т.п.) по используемым ими формам.</p> <p><i>Примечание:</i>  <i>Данный документ не предоставляется в случае получения Заемщиком пенсии на банковский счет, открытый в Банке;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оригинал выписки по банковскому счету, открытому в Банке предназначенному для учета и оплаты операций с использованием банковской (пластиковой) карты (эмитированной в рамках учета пенсий), с информацией о размере получаемой пенсии;</li> <li>- оригинал выписки по банковскому счету, открытому в Банке и предназначенному для учета пенсий, с информацией о размере получаемой пенсии.</li> </ul>	
<p>Место работы по совместительству (учитывается, при наличии основного места работы)</p>	<p>В соответствии с документами, предоставляемыми по Основному месту работы.</p>	<p>Не требуется.</p>
<p>2. Иные доходы.</p>		
<p>Иные источники доходов:</p>		
<p>Алименты:</p>	<p>При наличии получаемых алиментов необходимо предоставить в Банк выписку по банковскому счету, на который поступают алименты.</p>	<p>решение суда о взыскании алиментов и/или справку с места работы об удержании алиментов по исполнительному листу.</p>
<p>По договорам найма/аренды жилого помещения или по договорам аренды нежилого помещения, принадлежащих Заемщик/Поручителю на праве собственности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- документы, подтверждающие право собственности Заемщика/ Поручителя на жилые и нежилые помещения, предоставляемые в наем/аренду (в оригинале для снятия копии), при этом обязательным является владение данной недвижимостью не менее 24 месяцев;</li> <li>и</li> <li>- договор найма/аренды жилого помещения/договор аренды нежилого помещения, заключенный на срок, до окончания которого осталось не менее 10 месяцев (в оригинале для снятия копии);</li> <li>- документ предоставляется при наличии - копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) с оригиналом отметки налогового органа о принятии – за последний налоговый период и копии платежных документов,</li> </ul>	<p>Не требуется.</p>

	<p>подтверждающих уплату налогов и сборов по договорам аренды/найма – за последний налоговый период и в период, следующий за налоговым периодом до даты обращения в Банк за получением кредита;</p> <p><b>или</b></p> <p>- справка о доходах по форме 2-НДФЛ за текущий год – при удержании налога налоговым агентом.</p>	
<p>Вознаграждения от использования интеллектуальной собственности Заемщика/Поручителя (авторские гонорары/вознаграждения) (кроме ипотечного кредитования)</p>	<p>- документ, являющийся основанием для получения дохода (авторский договор и т.п.) и</p> <p>- копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) с оригиналом отметки налогового органа о принятии – за последний налоговый период и копии платежных документов, подтверждающих уплату налогов и сборов по договорам - за последний налоговый период и в период, следующий за налоговым периодом до даты обращения в Банк за получением кредита</p> <p><b>или</b></p> <p>- справка о доходах по форме 2-НДФЛ за текущий год – при удержании налога налоговым агентом.</p>	<p>Не требуется.</p>
<p>Вознаграждения по договорам гражданско-правового характера. (кроме ипотечного кредитования)</p>	<p>- документ, являющийся основанием для получения дохода (договор);</p> <p>и</p> <p>- копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) с оригиналом отметки налогового органа о принятии – за последний налоговый период и копии платежных документов, подтверждающих уплату налогов и сборов по договорам - за последний налоговый период и в период, следующий за налоговым периодом до даты обращения в Банк за получением кредита;</p> <p><b>или</b></p> <p>- справка о доходах по форме 2-НДФЛ за текущий год – при удержании налога налоговым агентом.</p>	<p>Не требуется.</p>
<p>3. Дополнительно к доходам, указанным в п. 1. и 2., принимаются следующие Ежемесячные денежные выплаты (далее по тексту – ЕДВ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ежемесячные денежные выплаты;</li> <li>- ежемесячные денежные компенсации;</li> <li>- дополнительное ежемесячное материальное обеспечение</li> </ul> <p>В понятие ЕДВ не входят НСУ (набор социальных услуг), ФСД (федеральная социальная доплата) (Расчет платежеспособности физического лица не может быть осуществлен только на основании ЕДВ).</p>		
<p>Документы, предоставляемые в Банк для подтверждения получения ЕДВ:</p> <p>1. Справка о сумме ежемесячной денежной выплаты должна содержать (обязательные реквизиты):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ФИО Заемщика / Поручителя, являющегося правообладателем ЕДВ;</li> </ul>		

- вид получаемых Заемщиком/ Поручителем доходов – ежемесячная денежная выплата, ежемесячная денежная компенсация, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение (по тексту общее понятие - ЕДВ);
- срок и периодичность предоставления ЕДВ: пожизненно/на год/до конца текущего года (с возможностью продления) на регулярной (ежемесячной, ежеквартальной) основе;
- наименование органа, выплачивающего ЕДВ<sup>2</sup>;
- ФИО, должность и подпись уполномоченного лица органа, выплачивающего ЕДВ;
- печать органа, выплачивающего ЕДВ. Документ может быть заверен как гербовой печатью (в обязательном порядке должна содержать ОГРН), так и иной печатью (к примеру, «для справок», «для документов» и др.);
- дата выдачи документа

Примечание: При получении Заемщиком/ Поручителем нескольких ЕДВ по различным основаниям:

1. В случае выплаты ЕДВ одним органом, может быть представлена единая справка.
2. В противном случае Заемщик/Поручитель предоставляет справки отдельно по каждой категории ЕДВ.

2. Справка о сумме пенсии и сумме ЕДВ **Ошибка! Закладка не определена..** В случае если выплату пенсии и ЕДВ осуществляет один орган, Заемщик/Поручитель может предоставить одну справку о сумме пенсии и ЕДВ. При этом данная справка должна содержать обязательные реквизиты, указанные в п. 1, а также удовлетворять требованиям, предъявляемым к справкам о сумме пенсии

---

<sup>1</sup> Срок действия документов, подтверждающих доход зависит от программы кредитования и указан в Требованиях к доходу Заемщика (Приложение 7 к настоящему Регламенту)..

<sup>2</sup> Органы – Пенсионный фонд Российской Федерации и иные органы, назначающие и выплачивающие соответствующие пенсии или ежемесячное пожизненное содержание судьи, уполномоченные в соответствии с законодательством РФ, а также органы социальной защиты населения городов и населенных пунктов, муниципальные органы государственной власти.