

## Правила предоставления микрозаймов с использованием сервиса кредитования MangoMoney

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила предоставления микрозаймов регулируют порядок и условия предоставления микрозаймов, в том числе порядок подачи заявки на предоставление микрозайма и порядок ее рассмотрения, порядок заключения договора микрозайма и порядок доведения информации о суммах и сроках платежей до заемщика, а также иные условия, не являющиеся условиями договора микрозайма.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 г. №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом №353-ФЗ от 21.12.2013 г. «О потребительском кредите (займе)» и иными нормативно-правовыми актами.

### 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. «Правила» - настоящие правила предоставления микрозаймов.

2.2. «МКК» - Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «МангоФинанс», ИНН 7710490352, адрес местонахождения: 630102, г. Новосибирск, ул. Кирова, д. 48, офис 1407, внесено в государственный реестр микрофинансовых организаций под номером 651503045006391.

2.3. «Микрозайм» - займ, предоставляемый МКК Заемщику на условиях Договора микрозайма в сумме, не превышающей один миллион рублей.

2.4. «Сайт» - сайт в сети интернет с адресом [www.mangomoney.ru](http://www.mangomoney.ru). Интерфейс Сайта предназначен для предоставления Микрозаймов физическим лицам.

2.5. «Договор микрозайма» - договор займа на сумму, не превышающую один миллион рублей, заключенный физическим лицом с МКК с использованием сервиса онлайн кредитования, расположенном на Сайте, и принадлежащем МКК.

2.6. «Общие условия» - общие условия договора микрозайма (часть договора микрозайма), включающие в себя общие условия договора микрозайма с заемщиками, а также элементы других договоров.

2.7. «Индивидуальные условия» - индивидуальные условия договора микрозайма (часть договора микрозайма), которые согласовываются Заявителем и МКК индивидуально по каждой заявке Заявителя.

2.8. «Заемщик» - дееспособное физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, с которым МКК заключен Договор микрозайма, путем выражения Заявителем согласия с Общими условиями согласования и подписания сторонами индивидуальных условий договора микрозайма в том числе с использованием аналога собственноручной подписи.

2.9. «Заявитель» - дееспособное физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, являющееся гражданином Российской Федерации, которое с использованием Сайта обратилось в МКК за предоставлением Микрозайма.

2.10. «Анкета» - форма/совокупность форм, размещенных на Сайте, в которые Заявитель вводит информацию о себе для принятия МКК решения о присвоении пользователю какого-либо тарифа/статуса/программы (часть заявки на получение займа).

2.11. «Заявка» - заявка на получение Микрозайма, которая состоит из Анкеты и данных о Микрозайме, который желает получить Заявитель (сумма и срок Микрозайма).

2.12. «Личный кабинет» - закрытый от публичного доступа раздел Сайта, предназначенный для совершения Заявителем/Заемщиком действий на Сайте, в том числе для определения тарифа, получения займа, получения информации о займах, погашения существующих займов и оплаты начисленных процентов.

2.13. «Карта» - именная банковская карта международной платёжной системы Visa или Master Card, эмитированная любым банком, расположенном на территории Российской Федерации, оформленная на имя Заемщика/Заявителя, и находится в его распоряжении.

2.14. «Лимит» - предельная сумма микрозайма, доступная Заявителю по результатам определения тарифа на Сайте (предельная сумма микрозайма в рамках какого-либо тарифу на Сервисе). Лимит может быть изменен МКК в одностороннем порядке, как для всех Заявителей, так и для каждого из Заявителей отдельно. Установление Лимита не обязывает МКК заключать с Заявителем Договор микрозайма и осуществляется для информирования Заявителя при подаче Заявки. Настоящее понятие лимита не является тождественным понятию лимита, содержащемуся в Федеральном законе «О потребительском кредите (займе)», по займу, который частично может использоваться Заявителем/Заемщиком.

2.15. «График платежей» - даты платежей и суммы платежей, которые должны быть совершены Заемщиком в пользу МКК.

2.16. «Тариф»/«Тарифы» - типовое условие предоставления микрозаймов на Сайте, представляет собой Лимит (максимальная сумма займа после определения тарифа), Процентную ставку и срок по Микрозайму. МКК вправе в одностороннем порядке изменять Заявителю тариф по истечении 5 (Пяти) дней со дня последнего определения тарифа для Заявителя.

2.17. «Электронная подпись» - информация, содержащаяся в компьютерной системе МКК, определяющая Заявителя/Заемщика (и только его), подписывающего электронные документы на Сайте. Электронная подпись состоит из ключа ЭП и ключа проверки ЭП, как они определены ниже в Правилах.

2.18. «Учетная запись» - содержащаяся в компьютерной системе МКК и на Сайте запись электронного реестра, которая относится к Заявителю/Заемщику (и только к нему) и содержит данные о Заявителе/Заемщике и его действиях на Сайте, в том числе идентификационные данные для входа в личный кабинет (авторизации на Сайте).

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ

3.1. Заявитель должен быть гражданином Российской Федерации возрастом не менее 18 (восемнадцати) лет, обладающий полной дееспособностью;

3.2. Заявитель должен иметь постоянную регистрацию на территории Российской Федерации;

## Правила предоставления микрозаймов с использованием сервиса кредитования MangoMoney

3.3. Заявитель должен иметь паспорт гражданина Российской Федерации, а также один из следующих дополнительных документов: заграничный паспорт, свидетельство о постановке на учет гражданина Российской Федерации в налоговом органе по месту жительства, водительское удостоверение студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, страховое свидетельство пенсионного страхования;

3.4. Заявитель должен иметь Карту с положительным балансом не менее десяти рублей;

3.5. Заявитель должен иметь регулярный гарантированный доход, который он может подтвердить справкой 2-НДФЛ по требованию МКК. Заемные средства не могут быть признаны регулярным гарантированным доходом Заявителя/Заемщика;

3.6. Заявитель должен иметь выписку по Карте (Картам), показывающую движение денежных средств по счету, к которому выпущена Карта (Карты), при этом ежемесячное поступление денежных средств в качестве дохода Заявителя на Карту (Карты) Заявителя должно быть не менее 25 000 (Двадцати пяти тысяч) рублей 00 копеек;

3.7. МКК вправе по своему усмотрению затребовать любые сведения, один или несколько документов, предусмотренных Правилами;

3.8. МКК вправе по своему усмотрению отступить от любого из требований, предусмотренных настоящей статьёй Правил.

### 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АНКЕТЫ

4.1. Заявитель подает Заявку в МКК с использованием Сайта. При первичной подаче Заявки, Заявитель заполняет анкету на Сайте, при повторной подаче Заявки, Заявитель может откорректировать только информацию доступную для корректировки, и выбрать сумму и срок Микрозайма. В случае если сведения о Заявителе (не доступные для корректировки Заявителем), указанные в Анкете при первичном заполнении Анкеты, изменились, Заявитель обязан обратиться в службу клиентской поддержки МКК для внесения изменений в ранее указанные сведения, в противном случае это может служить основанием для отказа в предоставлении Микрозайма. Заявитель не вправе подавать Заявку, если он не имеет Учетной записи, либо получил решение от МКК по уже поданной им Заявке, либо если он уже имеет заключенный и не исполненный Договор микрозайма с МКК, в связи с этим такая возможность Заявителя ограничивается на программном уровне.

4.2. Заявитель может подать Заявку исключительно после создания Учетной записи на Сайте и с ее использованием.

4.3. Получение МКК Заявки Заявителя не обязывает МКК заключать Договор микрозайма с Заявителем и/или присваивать Заявителю какой-либо тариф, предусмотренный Сайтом и сервисом предоставления микрозаймов.

4.4. Срок рассмотрения МКК Заявки Заявителя не может превышать 20 (Двадцать) рабочих дней со дня предоставления Заявителем Заявки, в указанный срок не включается срок предоставления Заявителем оригиналов и/или нотариально заверенных копий документов и/или сведений, которые могут быть запрошены по усмотрению МКК.

4.5. МКК проверяет информацию, указанную Заявителем при создании Учетной записи, информацию, указанную Заявителем в Анкете, а также анализирует кредитную историю Заявителя, на основании чего принимает решение о заключении с Заявителем Договора микрозайма на условиях какого-либо Тарифа.

4.6. Для подтверждения действительности контактных данных, указанных Заявителем, МКК направляет на телефонный номер, указанный Заявителем, уникальную комбинацию символов, которые Заявитель должен ввести в соответствующее поле на Сайте.

4.7. Для подтверждения владения Картой и доступа к счету по Карте, Заявитель осуществляет регистрацию Карты на Сайте. Для целей регистрации Карты Заявителя МКК списывает денежные средства на Карте Заявителя в размере от одного до десяти рублей. В случае если операция совершается с подтверждением (ввод 3-D secure для карт международной платежной системы Visa или SecureCode для карт международной платежной системы MasterCard) - карта подлежит регистрации, если же операция совершается без ввода кодов подтверждения международных платежных систем, МКК вправе отказать в регистрации Карты.

4.8. Для подтверждения владения банковским счетом и доступа к банковскому счету, МКК вправе направить сумму в пределах до 100 рублей на указанный Заявителем банковский счет, после чего Заявитель должен указать размер поступившей на его банковский счет суммы в соответствующем поле на Сайте.

4.9. Для подтверждения владения доступом к средствам совершения электронных платежей в интернете (qiwі кошелек и иные), МКК вправе направить сумму в пределах до 100 рублей на указанное Заявителем средство совершения электронных платежей в интернете, после чего Заявитель должен указать размер поступившей на его электронное средство платежа в интернете суммы в соответствующем поле на Сайте.

4.10. МКК для принятия решения о присвоении Заявителю какого-либо тарифа/программы, а также заключения с Заявителем Договора микрозайма вправе потребовать совершения от Заявителя одного или нескольких следующих действий:

- А) предоставление скан-копии основного документа, удостоверяющего личность Заявителя, через электронную почту, указанную МКК или Личный кабинет.
- В) предоставление скан-копий одного или нескольких дополнительных документов Заявителя (заграничный паспорт, свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства, водительское удостоверение, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство пенсионного страхования, свидетельство обязательного медицинского страхования) через электронную почту, указанную МКК, или Личный кабинет;

## Правила предоставления микрозаймов с использованием сервиса кредитования MangoMoney

- C) предоставление скан-копий документов о доходах Заявителя (2-НДФЛ, справка с места работы, декларация о доходах, выписка по счету зарегистрированной Карты и т.п. по выбору МКК) через электронную почту, указанную МКК, или Личный кабинет;
- D) ответ на вопросы МКК, касающиеся Заявителя;
- E) отправка Заявителем в МКК телеграммы, с заверенной сотрудником организации связью личностью отправителя;
- F) личная явка Заявителя в офис МКК или партнёров МКК;
- G) предоставление Анкеты на бумажном носителе лично Заявителем с его подписью, либо почтой (курьером) при этом подпись на Анкете должна быть заверена нотариально.

4.11. По итогам рассмотрения Заявителем и иных документов (сведений), представленных Заявителем, МКК принимает одно из следующих решений:

4.11.1. Присваивает Заявителю какой-либо тариф/программу, в рамках которой МКК предлагает Заявителю Индивидуальные условия для заключения с Заявителем Договора микрозайма.

4.11.2. Отказывает Заявителю в заключении с Заявителем Договора микрозайма в сумме, запрошенной последним, и предлагает Заявителю Индивидуальные условия для заключения с Заявителем Договора микрозайма на иную сумму.

4.11.3. Отказывает Заявителю в заключении Договора Микрозайма с Заявителем.

4.12. Решение о присвоении Заявителю программы/тарифа и предложенные МКК Индивидуальные условия действительны в течение пяти рабочих дней, со дня его принятия МКК. По истечении указанного срока Заявитель не может принять Индивидуальные условия, предложенные МКК, и должен заново подавать заявку в МКК для получения нового предложения по Индивидуальным условиям.

4.13. Решение МКК доводится до Заявителя посредством смс сообщения/электронной почты и/или сообщения на Сайте.

### 5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИСВОЕНИИ ТАРИФА/ПРОГРАММЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

5.1. МКК вправе отказаться от заключения Договора микрозайма с Заявителем по любому из следующих оснований:

5.1.1. Заявитель не соответствует требованиям, указанным в Правилах;

5.1.2. Заявителем не предоставлены необходимые документы;

5.1.3. Документы, предоставленные Заявителем, не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

5.1.4. Информация, сообщенная о себе Заявителем, не является достоверной;

5.1.5. Заявитель имеет задолженность по Договору микрозайма, заключенному им ранее с МКК;

5.1.6. Заявитель имеет просроченную погашенную задолженность по Договору микрозайма, заключенному им ранее с МКК;

5.1.7. Заявитель погасил задолженность по Договору микрозайма, заключенному им ранее с МКК менее 30 дней назад, и сумма задолженности составляла более 50% прожиточного минимума по месту нахождения МКК;

5.1.8. Заявитель погасил задолженность по Договору микрозайма, заключенному им ранее с МКК менее 30 дней назад, при этом сумма задолженности по прежнему договору и сумма задолженности по вновь запрашиваемому Микрозайму, составляют более 50% прожиточного минимума по месту нахождения МКК;

5.1.9. Заявитель погасил задолженность по предыдущему Договору микрозайма, заключенному с МКК, менее 5 дней назад.

5.1.10. Предоставленные Заявителем сведения (документы) и/или сведения, полученные из бюро кредитных историй, свидетельствуют о низкой платежеспособности Заявителя;

5.1.11. У МКК имеются сведения, что Заявитель прежде допускал нарушение Договоров микрозайма, ранее заключенных с МКК, и/или договоров, по которым Заявителем использовались денежные средства, полученные ранее в качестве Микрозайма;

5.1.12. Кредитная история Заявителя содержит сведения о случаях несвоевременного погашения Заявителем кредитов (займов);

5.1.13. Заявитель не выполняет либо не выполнял ранее действия, которые он должен совершить на стадии подачи (рассмотрения) Заявки;

5.1.14. Заявитель не достиг 21 года и испрашивает сумму Микрозайма, превышающую 4 000 (Четыре тысячи) рублей;

5.1.15. Заявитель за месяц, предшествующий дате подачи Заявки в МКК, заключал Договоры микрозайма с МКК в общей сложности на сумму, превышающую 30 000 (Тридцать тысяч) рублей.

5.1.16. МКК полагает, что Заявка подана не Заявителем.

5.1.17. МКК полагает, что Заявка подана под давлением, неблагоприятном стечении обстоятельств для Заявителя.

5.1.18. МКК полагает, что Заявка подана с применением оборудования Заявителя, но без воли на то Заявителя.

5.2. Отказ МКК от заключения Договора займа не препятствует Заявителю подать новую Заявку.

5.3. Причина отказа может быть предоставлена Заявителю в письменном виде в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Заявителя письменного запроса о причине отказа, подпись на котором удостоверена нотариально.

### 6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ПОГАШЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

## Правила предоставления микрозаймов с использованием сервиса кредитования MangoMoney

6.1. После принятия положительного решения о заключении Договора микрозайма, МКК предоставляет Заявителю в Личном кабинете текст Индивидуальных условий и График платежей по Договору микрозайма. Индивидуальные условия действуют как оферта для Заявителя в течение пяти рабочих дней с момента предоставления.

6.2. Заявитель в случае согласия с Индивидуальными условиями подписывает их Электронной подписью.

6.3. Заявитель должен до подписания Индивидуальных условий внимательно ознакомиться с их содержанием, с Общими условиями и графиком платежей.

6.4. Перечисление денежных средств Заемщику может производиться МКК в течение пяти рабочих дней, в зависимости от выбранного Заявителем способа получения денежных средств.

6.5. Если Договор микрозайма является целевым, МКК может контролировать целевое использование денежных средств путём выдачи Микрозайма по реквизитам, заранее указанным Заёмщиком на Сайте.

6.6. Индивидуальные условия не являются публичными офертами, и их условия могут отличаться для каждого Заёмщика. Договоры микрозайма могут быть разного целевого назначения.

6.7. Индивидуальные условия не являются публичной офертой, и их условия могут отличаться для каждого из Заемщиков.

6.8. Заемщик вправе до истечения срока предоставления Микрозайма уведомить МКК об отказе от получения Микрозайма. Срок предоставления Микрозайма составляет период времени с момента подписания Заявителем Индивидуальных условий и до момента, когда банк МКК, либо иной участник платежной системы, через которую осуществляется предоставление Микрозайма предоставляет МКК расчетную информацию, что денежные средства списаны (или безусловно будут списаны) со счета МКК.

### 7. ДЕЙСТВИЕ ПРАВИЛ ВО ВРЕМЕНИ

7.1. Правила вступают в силу с «10» июля 2017 года, и применяются к Заявкам, подаваемым с этой даты, а также Договорам микрозайма, Индивидуальные условия по которым подписываются с этой даты.

7.2. Правила могут быть изменены без предварительного уведомления Заёмщика.