

**Документы, необходимые для открытия расчетного счета
индивидуального предпринимателя в «СДМ-Банк» (ПАО)**
(в соответствии с инструкцией Банка России № 153-И)

Документы, требующие нотариального заверения

1. Копия свидетельства о государственной регистрации (для ИП, зарегистрированных после 01.01.17 г., лист записи);
2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
3. Карточка с образцами подписей должностных лиц и оттиском печати организации.

Документы, для снятия копии и заверения уполномоченным сотрудником Банка

4. Адвокат предоставляет документ, удостоверяющий регистрацию адвоката в реестре адвокатов и документ, подтверждающий учреждение адвокатского кабинета. Нотариус представляет документ, подтверждающий наделение его полномочиями (назначение на должность), выдаваемый органами юстиции субъектов Российской Федерации;
5. Документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в карточке с образцами подписей и оттиска печати (копии приказов о назначении должностных лиц, имеющих право подписи в банковских документах)
6. Паспорт (страницы 2-3, 5-12 (с данными о последнем месте жительства), 19) всех лиц, указанных в карточке;
7. Документы, подтверждающие факт местонахождения индивидуального предпринимателя;
8. Для ИП, зарегистрированных 3 и более месяцев до даты обращения в банк, выписка их других банков за 3 месяца, предшествующих обращению в банк.

Документы по форме, установленной Банком

9. Заявление на открытие счета;
10. Договор банковского счета;
11. Анкета Клиента;
12. Доверенность на получение / предоставление документов и средств доступа;
13. Соглашение о порядке сочетания подписей на распоряжениях клиента.